Collège de Maisonneuve

Processus de traitement des demandes – grandes salles, auditoriums et espaces communs :

Les services aux étudiants et à la communauté sont là pour assurer la gestion des grandes salles, des espaces communs et des auditoriums du collège. Les demandes en provenance des membres de la communauté et qui ne sont pas en lien avec les activités para ou périscolaire doivent être traitées de la façon suivante. À noter que la responsabilité de l'organisation demeure celle de la personne organisatrice.

Technicien.ne du secteur des évènements et location

- Reçoit toutes les demandes de réservations des grandes salles, des auditoriums et des espaces communs.
  - Vérifie les disponibilités et, après approbation de la direction adjointe des SAEC, effectue les réservations dans Clara.
  - Transmet les projets d'activité para/périscolaire au Technicien.ne du secteur de la vie étudiante.
  - Fait l'inventaire des besoins de l'utilisateur et l'oriente vers les bonnes ressources organisationnelles (appariteurs, sécutrité, ressources matérielle, etc).
- Assure le suivi et la supervision de la bonne utilisation de l'espace et des équipements. Informe et forme l'utilisateur au sujet de la manipulation des équipements.

Direction adjointe des SAEC

- Reçois les demandes de la part du secteur des locations et évènement pour approbation
- Approuve les demandes en fonction des éléments qui suivent. Primo, l'ensemble des espaces à utilisation commune doit demeurer généralement disponible à un maximum d'étudiant.es. Deusio, la priorité est donnée aux activités offertes à tout le monde. Tertio, il faut laisser la chance de réserver au plus grand nombre d'utilisateurs possibles et donc, les activités avec un nombre d'occurences élevées sont idéalement à éviter.

Technicien.ne du secteur de la vie étudiante

- Reçoit les demandes de l'ordre du péri/para scolaire la part du secteur des évènements et location
- Fait l'inventaire des besoins de l'utilisateur et l'oriente vers les bonnes ressources organisationnelles (appariteurs, sécutrité, ressources matérielle, etc).