



Consultez la procédure de révision de notes sur le site web du Collège :

⇒ Étudiant actuel ⇒ Guide de l'Étudiant ⇒ Plaintes et recours

IDENTIFICATION DE L'ÉTUDIANT

DATE : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Dossier # _____ Code Permanent : _____

RENSEIGNEMENTS SUR LA DEMANDE

No du cours : _____ No du groupe : _____ Session : A H E Année : _____

Nom du professeur qui a donné le cours : _____

Nom du professeur désigné par l'étudiant : _____

(Ce professeur est activement participant à la révision de notes sur le comité)

SOYEZ AVISÉ QU'AVANT DE FAIRE UNE DEMANDE DE RÉVISION DE NOTES VOUS DEVEZ :

⇒ Avoir pris connaissance du document à réviser OUI NON

⇒ Préciser le ou les éléments de l'évaluation que vous désirez faire réviser :

⇒ Expliquer pourquoi vous trouvez que ce ou ces éléments ont été mal évalués :

Signature de l'étudiant : _____

RÉSERVÉ AU COLLÈGE

Réponse du comité en date du : _____

	TRAVAIL CORRIGÉ	NOTE FINALE - %
NOTE AVANT RÉVISION		
NOTE APRÈS RÉVISION		

Noms et signatures des membres du comité :

Nom en lettres moulées

Signature
