

MANITOU

CRÉATION DU PROFIL DE CANDIDATURE INTERNE

INSTRUCTIONS

✚ ACCÉDER À MANITOU VIA LE SITE INTERNET DU COLLÈGE

1. Allez sur le site web du Collège : www.cmaisonneuve.qc.ca, profil «Grand public».
2. Section : Emploi
3. Onglet à gauche : Soumettre un CV
4. Texte en bleu : Compléter mon profil de candidature, cliquez

✚ S'IDENTIFIER À MANITOU

1. Le **code de l'utilisateur** est votre numéro d'employé. Saisir votre numéro d'employé, exemple : 8081.
2. Lors de votre première connexion, le mot de passe est constitué des cinq derniers chiffres de votre numéro d'assurance sociale.
3. N'utilisez pas l'option « nouvel utilisateur ».



Bienvenue sur le site d'emploi du Collège de Maisonneuve

Vous possédez déjà un compte? Identifiez-vous ici

* Nom d'utilisateur

* Mot de passe [Mot de passe oublié?](#)

~~Vous êtes un nouvel utilisateur? Enregistrez-vous **ici**~~

Vous êtes un employé du Collège de Maisonneuve?

- Ne pas créer un nouvel utilisateur
- Votre compte a déjà été créé
- Utilisez votre numéro d'employé comme « Nom d'utilisateur »

4. L'adresse courriel qui apparaît dans votre profil est une adresse courriel temporaire. Vous devez obligatoirement la modifier par l'adresse courriel de votre choix, car c'est à cette adresse que nous communiquerons avec vous.

Collège de Maisonneuve

Enregistrer mon profil Annuler

MON PROFIL

Renseignements personnels

Prénom : Julie test Nom : Test

* Courriel : [Redacted]

* Format d'adresse :
 Standard (Canada / États-Unis)
 Casier postal (Canada / États-Unis)
 Étranger

* Numéro d'immeuble : 345 * Rue : Notre-Dame

* Ville : Terrebonne

* Pays : Canada * Province/État : Québec

* Code postal/Zip Code : J6V 1N4

Remarque :

Coordonnées

5. Vous devez compléter votre profil en premier et votre c.v. par la suite.
Important : vous devez modifier votre mot de passe dans le but de préserver la confidentialité de vos informations personnelles. Votre mot de passe doit contenir entre 6 et 20 caractères.

MON CV

Julie test Test
345 Notre-Dame
Terrebonne Québec J6V1N4
Rés. 1514 866-1890

OBJECTIFS DE CARRIÈRE

Cliquez ici pour décrire vos objectifs de carrière

FORMATION

Cliquez ici pour ajouter une formation

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Cliquez ici pour ajouter une expérience professionnelle

QUALIFICATIONS PROFESSIONNELLES

Cliquez ici pour ajouter une qualification professionnelle

COMPÉTENCES

Cliquez ici pour ajouter une compétence

LANGUES

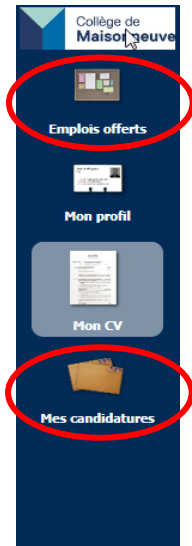
Cliquez ici pour ajouter une langue

PIÈCES JOINTES

CV : cv.docx
cv

Fin de session
Nouveau mot de passe

- Vous pouvez consulter les emplois offerts via l'onglet «*Emplois offerts*» et postuler en ligne. À chaque fois que vous poserez votre candidature sur un poste, vous recevrez un accusé réception par courriel. Dans le cas contraire, veuillez vérifier les paramètres de sécurité de votre messagerie. De plus, l'onglet «*Mes candidatures*» vous permet de vérifier le statut de l'offre d'emploi pour laquelle vous avez posé votre candidature (en sélection, comblé, terminé, etc.).



SUPPORT OFFERT

Si vous avez des questions, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au poste 4897.